

POROČILO SKUPINE STROKOVNJAKOV

Zunanja evalvacija višje strokovne šole



ACADEMIA, d. o. o
OE Višja strokovna šola ACADEMIA Maribor

Mag. Gabrijela Kotnik
Doc. dr. Dušan Petrovič
Doc. dr. Primož Turk
Monika Sobočan



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Šola: ACADEMIA, d. o. o., OE VIŠJA STROKOVNA ŠOLA ACADEMIA MARIBOR
Direktor: **Žan Dapčević**
Ravnatelj: **mag. Vida Perko**
Datum obiska: **18. in 19. 2. 2021**

Skupina strokovnjakov:

predsednik/ca	Mag. Gabrijela Kotnik
član/ica	Doc. dr. Dušan Petrovič
član/ica	Doc. dr. Primož Turk
član/ica	Monika Sobočan, študentka

Zunanji opazovalec: izr. prof. dr. Boris Musil

Datum oddaje poročila agenciji: 12. 4. 2021

Podpis predsednika/ce skupine strokovnjakov: _____

UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 17. 12. 2020. Obisk šole Academia, d. o. o., OE Višja strokovna šola Academia Maribor (v nadaljevanju višja strokovna šola ali VSŠ ali višja šola ali šola) je bil opravljen 18. in 19. 2. 2021 in je potekal po urniku, ki je bil usklajen z vodstvom šole. Skupina strokovnjakov je na pripravljalnem sestanku, ki je potekal 18. 2. 2021, uskladila priprave na obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji.

Predstavitev poteka presoje in deležnikov, ki so sodelovali pri razgovorih: Pregledano gradivo je vsebovalo dokumente, ki so predvideni v 15. členu Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol, razen Letnega delovnega načrta, ki je bilo predloženo na dan obiska. Skupina strokovnjakov je z elektronsko komunikacijo in pripravljalnim sestankom, ki je potekal zjutraj na dan obiska, vsebinsko uskladila priprave na obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji.

V intervjujih so sodelovali:

- Direktor Višje strokovne šole Academia Maribor,
- ravnateljica VSŠ,
- predsednica in člani Strateškega sveta, sicer v različnih zasedbah (5),
- predsednica in člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovost (10),
- predsednica in član Študijske komisije,
- vodje strokovnih aktivov (6),
- predavatelji, inštruktorji in laboranti (24),
- diplomanti (21), med njimi en študent tujec,
- izredni študenti (10),
- upravno administrativni sodelavci – referenta za študijske zadeve, računovodkinja, vodja IT, vodja mednarodne pisarne in dva predstavnik zunanjih partnerjev, ki zagotavljata knjižnično informacijske storitve
- organizatorji praktičnega izobraževanja (3),
- predstavniki delodajalcev, mentorji praktičnega izobraževanja pri delodajalcih (12).

Nekaj sogovornikov je nastopilo v več vlogah.

Zunanja evalvacija je potekala preko videokonferenčnega sistema Arnes zoom, trije sogovorniki so bili angleško govoreči.

Skupini strokovnjakov je bila preko deljenega zaslona predstavljena šola, cilji, vizija, prikazani prostorski pogoji v šoli. Šola ima lastnih prostorov za okoli 1000 študentov. Prostori obsegajo predavalnice, računalniški učilnici, prostor za samostojno delo, prostore uprave, dnevni prostor, v katerem je del namenjen za knjižnico, studio in vadbeni prostor.

Na dan zunanje evalvacije je komisija zaprosila za dodatno dokumentacijo, in sicer:

- zapisnike vseh organov VSŠ šole,
- sklepe o imenovanju za predavatelje,
- primere tripartitnih pogodb za praktično izobraževanje,
- najemne pogodbe za prostore, kjer se še izvaja študijski proces,
- primer zapisnika o opravljenem izpitu,
- primere anketnih vprašalnikov,
- primer sklepa Študijske komisije o priznavanju izpitov in priznavanju praktičnega izobraževanja,
- primer diplomske naloge in

- primer vloge za priznavanje izpitov.

Vsa zahtevana dodatna dokumentacija nam je bila predstavljena preko videokonference.

Predstavljen nam je bil spletni portal eAcademia.

Obisk je bil dobro organizira in razgovori so potekali po predvidenem urniku.

Na podlagi vseh predloženih dokumentov in informacij, pridobljenih v razgovorih z izbranimi skupinami izpraševancev, je skupina strokovnjakov oblikovala sklepne ugotovitve, ki jih je predsednica ob koncu obiska predstavila: direktorju, predsednici strateškega sveta, ravnateljici VŠŠ in predsednici komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

Zunanja evalvacija višje strokovne šole (številka tabela)			
Področja presoje	Prednost	Priložnosti za izboljšanje	Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti
Delovanje šole			
Standard 1	1		-
Standard 2			-
Standard 3	2	1	-
Standard 4			-
Standard 5	1		-
Standard 6	2		-
Standard 7			-
Kadri			
Standard 8			-
Standard 9			-
Študenti			
Standard 10			-
Standard 11	2		-
Standard 12			-
Standard 13			-
Materialne razmere			
Standard 14			-
Standard 15			-
Standard 16			-
Standard 17			-
Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti ter izvajanje študijskih programov			
Standard 18			-



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

Standard 19	1		-
Standard 20	2		-
Standard 21	1		-
Standard 22	1		-
Odličnost			
	Jasna usmeritev delovanja šole z vsemi sporazumi v lokalnem in mednarodnem okolju ob uveljavljanju različnih standardov kakovosti se kaže v odličnem pedagoškem delu in pozitivnem vzdušju vseh deležnikov. Sledijo trendom razvoja terciarnega izobraževanja v tujini in ažurno prenašajo primere dobrih praks v delovanje v globalnem okolju.		

Višja strokovna šola Academia je 30. 3. 2021 posredovala na Nacionalno agencijo RS za kakovost v visokem šolstvu Odgovor na poročilo o zunanji evalvaciji Višje strokovne šole Academia Maribor. Odgovor se je nanašal na dva standarda, in sicer 8. standard, točka b in 17. standard, točka b.

V skupini strokovnjakov smo preverili utemeljitev šole glede vsebine zapisa pri standardu 8, točka b in popravili besedilo, v skladu z utemeljitvijo šole.

V skupini strokovnjakov ocenjujemo, da glede na Merila za zunanjo evalvacijo višjih šol, predhodno zapisane ugotovitve pri standardu 17, točka b ustrezajo stanju.



UGOTOVLJENO DEJANSKO STANJE IN NJEGOVA PRESOJA

Vsak predpisani standard kakovosti smo presojali na dveh ravneh v skladu z določbami o presoji, ki so podrobneje opredeljene v 23. členu Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol (obrazec za zunanjo evalvacijo šole). Na prvi smo objektivno presodili in z argumenti podprli izpolnjevanje standarda ter s tem ocenjevali skladnost in obstoj (izvajanje) predpisanega. Na drugi ravni pa smo ugotovljeno še kvalitativno ovrednotili in sicer v obsegu nad (ali pod) sprejemljivim in s tem presodili tudi kakovost. Na teh dveh temeljih smo strokovno ocenili, kaj je pohvalno, oziroma kje so priložnosti za izboljšave.

1. DELOVANJE ŠOLE (6. člen meril)

1. standard: Šola uspešno uresničuje poslanstvo v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru. Z doseganjem strateških ciljev zagotavlja kakovostno višješolsko dejavnost in razvoj.

a) usklajenost strategije s poslanstvom, lokalnimi, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami:

Šola ima jasno opredeljene in na spletnih straneh domiselno predstavljene vizijo, poslanstvo, vrednote in strateške cilje. Omenjeni dokumenti izpostavljajo pomen raznolikosti sveta, povezave z gospodarstvom in njegovimi potrebami ter poudarjanje vrednot, za katere si prizadevajo in v njihovi smeri tudi delujejo. Izkazujejo veliko vpetost v lokalno (gospodarsko) okolje, a hkrati s spremljanjem svetovnih trendov usmeritev šole v mednarodno izobraževalno inštitucijo z mnogimi povezavami s komplementarnimi ustanovami v Evropi in svetu. Strategija tako v popolnosti sledi poslanstvu šole, izobraževanju za potrebe trga dela, medtem ko nacionalne in evropske usmeritve v znatnem delu celo prehitava.

b) izvedljivost in celovitost strategije:

Izkušnje dvajsetletnega dela in razvoja šole potrjujejo, da so izpolnili tudi najbolj drzne napovedi in cilje, od širitev ponudbe študijskih programov, sporazumov z mnogimi mednarodnimi inštitucijami do pridobitve prestižnih certifikatov kakovosti. Academia je v obdobju svojega poslovanja in delovanja postala prepoznavna ustanova med gospodarskimi družbami in drugimi delodajalci v regionalnem okolju širšega Podravja in izkazuje svojo vlogo v njegovem gospodarskem, kulturnem in socialnem razvoju. Izjemno lepa gesta je bila vključitev azilantov v študijski proces. Sprejeta strategija šoli omogoča tudi nadaljnjo rast ter razvoj.

c) ustreznost načina preverjanja uresničevanja strategije:

Uresničevanje strateških ciljev, kot tudi iz njih izvedenih operativnih nalog opredeljenih v letnih delovnih načrtih in akcijskih načrtih se preverja skozi postopke različnih presoj. Notranje presoje, ki temeljijo na standardu kakovosti ISO 9001:2015, so skrbno načrtovane vsako leto z navedbo področja, cilja, odgovorne osebe, vodje presoje in roka izvedbe. Presoje se izvajajo preko razgovorov ter izpolnjevanja vprašalnikov za izbrane skupine deležnikov. Izsledki so dokumentirani in zbirno vključeni v samoevalvacijska poročila. Dodatno zunanjo vsakoletno presojo od leta 2017 opredeljuje akreditacija BTEC podeljena s strani Pearson Education Ltd (organizacije v Združenem kraljestvu Velike Britanije in Severne Irske), ki vključuje sprotno preverjanje vseh učnih izidov, natančne verifikacije pridobljenih znanj in sposobnosti diplomantov, verifikacijo izpitov idr. Vse

rezultate presoje analizira in vrednosti ožje vodstvo šole, dodatno pa tudi vsi drugi organi in forumi na šoli.

d) redno strokovno in razvojno sodelovanje z drugimi šolami oziroma drugimi strokovnimi organizacijami:

Višja strokovna šola Academia ima izjemno razvito mrežo sodelovanja z različnimi inštitucijami v Sloveniji in tujini. V okviru Skupnosti višjih šol Slovenije sodeluje pri razvoju in posodabljanju študijskih programov. Sporazumi s podjetji, zavodi, inštituti in laboratoriji s področja študijskih programov omogočajo študentom praktično delo in laboratorijske izkušnje v realnem delovnem okolju. Sporazumi s tujimi inštitucijami omogočajo študentom izvedbo dvojnih diplom ter prehajanje med ravnimi študija, ki so v Sloveniji v nekaterih primerih onemogočena ali otežena.

Prednosti

- Jasna vizija, ki se odraža v konkretni strategiji Višje strokovne šole Academie in razvidna enotnost celotnega vodstva pri sledenju vizije in strategije.

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

2. standard: Notranja organiziranost šole zagotavlja sodelovanje predavateljev in drugih strokovnih delavcev, nepedagoških delavcev, študentov, diplomantov, delodajalcev in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju višješolske dejavnosti.

Predstavništvo deležnikov v organih šole ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti:

Organe višje strokovne šole predstavljajo: strateški svet, ravnateljica, poslovni direktor, predavateljski zbor, strokovni aktivni, študijska komisija in komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. V osemčlanskem strateškem svetu poleg predsednice in še dveh predavateljev sodelujejo dva študenta, predstavnik diplomantov ter dve predstavnici zunanjega okolja: predstavnica Štajerske gospodarske zbornice in predstavnica Zavoda RS za zaposlovanje. Tako strateški svet vključuje predstavnike vseh ključnih deležnikov šole. Predavateljski zbor tvorijo vsi predavatelji, ki so v veliki večini strokovnjaki iz gospodarstva oz. inštitucij, ki se strokovno ukvarjajo s področji študija. Vsebinsko se povezujejo v sedem strokovnih aktivov. Tričlanska študijska komisija rešuje sprotne prošnje in postopke študentov in se sestaja praviloma mesečno. Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ima enajst članov, od tega kar šest študentov, po enega predstavnika vsakega študijskega programa. Redno se sestaja enkrat letno.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

3. standard: Šola izkazuje kakovostno izobraževalno, strokovno in razvojno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih, na katerih jo izvaja.

Kakovost, razvoj in napredek izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ob upoštevanju sodelovanja pri razvojnih projektih oziroma dosežkov študentov in diplomantov:

Academia skrbi za stalno posodabljanje izobraževanja in učnih vsebin z izsledki strokovnega dela tako, da od svojih predavateljev zahteva aktivno sodelovanje na svojem strokovnem področju, prav tako pa redno preverja primernost svojih predavateljev preko študentskih anket. Dodatna zahteva za vsak strokovni predmet je izvedba vsaj ene strokovne ekskurzije in vključitev vsaj enega zunanjega predavatelja iz prakse. Stik študentov s sodobnimi postopki in aktualno tehnologijo na področju študijev zagotavljajo tako, da študenti praktične vaje izvajajo v prostorih inštitutov in drugih inštitucij z ustreznimi laboratoriji.

Za razvoj in napredek izobraževalne dejavnosti skrbijo tudi skozi spodbujanje tako študentov kot tudi predavateljev k pripravi tem za seminarske in diplomske naloge, ki so čim bolj vezane na študentovo delovno okolje ali so odziv na konkretne težave v stroki. Tako vsako leto za posamezen študij izberejo krovno temo, okoli katere se izdelajo zaključne naloge. Vsaka diplomska naloga mora biti usmerjena v prakso in imeti uporabno vrednost - biti mora aplikativna in jo dopolnjujejo s sodelovanjem mentorja v podjetju, ki poleg mentorja na šoli usmerja študenta. Višja strokovna šola omogoča študentom tudi sodelovanje v razvojnih projektih ter študijske izmenjave z drugimi inštitucijami v Sloveniji in tujini.

Prednosti

- Povezanost vsebin in celotnega izobraževalnega procesa z delodajalci skupnih projektov in sporazumov z mnogimi deležniki.
- Eksterno sprotno preverjanje kakovosti izvajanja študijskih programov s pomočjo mednarodne inštitucije (BTEC).

Priložnosti za izboljšanje

- Razvoj povečanega interdisciplinarnega projektne sodelovanja.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti:

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

4. standard: Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.

a) izvajanje praktičnega izobraževanja:

Velika večina študentov je zaposlenih in ima praktično izobraževanje ali predhodno priznано ali pa ga izvaja v inštituciji, v kateri so zaposleni. Preostale študente šola vzpodbuja, da sami poiščejo primerne delodajalca, v primeru neuspeha pa šola vzpostavi stik in predlaga primerne delodajalca. Tako vsak študent izvaja praktično izobraževanje v ustreznem strokovnem okolju. Ne glede na način izvedbe pa vsako praktično izobraževanje zajema tri stebre: načrtovanje kariere, samo prakso v podjetju in projektne naloge.

b) sklenjene pogodbe z različnimi partnerji (podjetji, inštituti, zavodi in drugimi organizacijami (v nadaljevanju: podjetja)) o praktičnem izobraževanju študentov:

Šola Academia ima krovne sporazume o izvajanju praktičnega izobraževanja s preko 100 partnerskimi podjetji in ustreznimi inštitucijami iz lokalnega okolja. Za vsakega konkretnega posameznega študenta pa se pred nastopom izobraževanja podpiše tristranska pogodba med študentom, šolo in izvajalcem praktičnega izobraževanja.

c) stalno preverjanje usposobljenosti in kompetenc mentorjev prakse:

Z večino mentorjev prakse šola redno sodeluje, ali so vključeni kot predavatelji, kot laboranti ali sodelavci na projektih. Zaradi tesnega sodelovanja med mentorji in šolo posebnega preverjanja usposobljenosti do sedaj niso izvajali, tovrstno izobraževanje je bilo predvideno za leti 2020, a zaradi omejitev zaradi epidemije ni bilo izvedeno. So pa organizatorji praks z vodstvom šole in organizatorji praktičnega izobraževanja v rednih stikih in tudi tako ocenjujejo njihovo usposobljenost. Praktično izobraževanje prav tako preko ankete ovrednotijo študenti po končanem izobraževanju.

d) zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja:

Na osnovi analiz rezultatov anket študentov in mentorjev, predvsem pa razgovora z organizatorji praktičnega izobraževanja, predstavniki delodajalcev ter študenti in diplomanti smo zaznali vsestransko zadovoljstvo nad načinom in vsebino izvedbe praktičnega izobraževanja.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

5. standard: Šola spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju. Zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam oziroma učnim izidom diplomantov.

a) sodelovanje šole z okoljem in delodajalci ter s svojimi diplomanti:

Sodelovanje šole z okoljem poteka preko predavateljev, zaposlenih diplomantov, mentorjev praktičnega usposabljanja ali poslovnih partnerjev na projektih. Večina sodelovanja in izmenjave mnenj se opravi preko neformalnih pogovorov, nekateri omenjeni deležniki so tudi člani strateškega sveta. Sodelovanje z diplomanti poteka tudi preko periodičnih anket in občasnih posredovanih obvestil, v katerih šola diplomante obvešča o svojih dogodkih in jih vabijo nanje. Nekateri diplomanti kasneje postanejo tudi mentorji praktičnega usposabljanja.

b) spremljanje zaposlenosti, zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov:

Zaposljivost diplomantov je eden osnovnih in najpomembnejših ciljev šole. Že ponudba študijskih programov sledi največjim potrebam na trgu, veliko zadovoljstvo delodajalcev z znanjem in veščinami diplomantov pa še dodatno omogoča diplomantom konkurenčnost na trgu delovne sile. Šola tudi tesno sodeluje z Zavodom RS za zaposlovanje in vključuje predstavnicu zavoda v Strateški svet.

c) razvitost kariernih centrov, klubov diplomantov ali drugih organiziranih oblik:

V obdobju zadnjih let je šola vzpostavila precej aktivnosti na področju kariernega razvoja, ki jih združuje v aktivnosti kariernega centra, čeprav ga študenti in diplomanti kot posebno inštitucijo ne prepoznajo. Študentom, ki potrebujejo dodatno karierno pomoč pri iskanju zaposlitve ponujajo vključitev v program Plus, kjer s pogodbo zagotavljajo pridobitev zaposlitve v 6 mesecih po diplomiranju, s pomočjo intenzivnega tedenskega kariernega dela v času študija. Čeprav v primeru neuspeha programa zagotavljajo vračilo šolnine se za ta program odločijo zelo redki študenti, predvsem zato, ker večina že ima načrtano svojo karierno pot. Prav tako v formalni obliki ni zaživel klub diplomantov, čeprav se šola z obveščanjem trudi za redno ohranjanje stikov z diplomanti po zaključku študija.

Prednosti

- Proaktivno karierno svetovanje in vključevanje študentov v karierno svetovanje z dodatno ponudbo jamstva zaposlitve v programih plus.

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

6. standard: Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja šole.

a) poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti:

Pomen in vloga notranjega kroga kakovosti sta ožjemu vodstvu dobro znana in ga to tudi v popolnosti izvajata, tudi v skladu z zahtevami pridobljenih certifikatov. Manj se s procesi zagotavljanja kakovosti poistovetijo predavatelji, ki so v veliki večini zunanji sodelavci in praviloma na šoli ne sodelujejo prav dolgo časa. Še manj pa se s procesi poistovetijo študenti, ki na šoli preživijo premalo časa za poistovetenje z vsemi procesi in postopki.

b) samoevalvacijsko poročilo za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje, ukrepi na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje zunanje evalvacije (oz. od ustanovitve) ter načrt izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje:

Samoevalvacijska poročila za vsako leto so smiselno in učinkovito organizirana, vsebujejo vse ključne informacije in analize delovanja šole v zadnjem letu in skupaj z akcijskim načrtom predstavljajo osnovni dokument za kratkoročno spremljanje delovanja in usmeritev šole.

c) kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje:

Osnovna usmeritve šole je visoka kakovost na pedagoškem in strokovnem področju, ta se redno preverja preko razgovorov in anket. Vsi zaznani predlogi za izboljšanje se vključijo v akcijski načrt in njihovo uresničevanje se redno spremlja. Ta proces zagotavlja redne potrebne spremembe in izboljšave.

Prednosti

- Velika skrb šole za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti in vpeljevanju sistema nenehnih izboljšav.
- Celovito delovanje šole v skladu s standardom kakovosti ISO in v okviru mednarodne verifikacije BTEC

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

7. standard: Šola deležnike in javnost sproti obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.
--

Šola je v lokalnem okolju poznana. Deležnike in javnost obvešča o svojem delu preko informativnih in preglednih spletnih strani, ki predstavljajo velik napredek v komunikaciji s splošno javnostjo v primerjavi s predhodno vsebinsko skopimi spletnimi stranmi ocenjenimi ob predhodni evalvaciji. Drug pomemben medij za obveščanje deležnikov je oblikovno in vsebinsko bogat Academia magazine.

Šola ugotavlja, da se vpisujejo študenti na osnovi priporočil njihovih študentov in diplomantov, kar se potrjuje tudi z rezultati anket o zadovoljstvu le-teh.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

2. KADRI (7. člen meril)

8. standard: Zagotovljeni so predavatelji in drugi strokovni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, strokovnega, razvojnega oz. umetniškega dela.

a) zagotavljanje pedagoškega in strokovnega razvoja predavateljev in drugih strokovnih delavcev od zadnje zunanje evalvacije:

Ocenjujemo, da šola ustrezno skrbi za razvoj predavateljev in drugih strokovnih sodelavcev.

Vodstvo šole opravlja redne letne razgovore z zaposlenimi in stalnimi zunanji sodelavci. Za te razgovore je zadolžen poslovni direktor šole. Razgovori potekajo v skladu z metodo V2MOM (vizije, vrednote, metode, ovire in metrike). Vsak sodelavec pripravi lasten V2MOM, ki je podlaga razgovora z vodstvom šole. Na osnovi potreb sodelavcev in potreb šole se nato določi, kakšno izobraževanje posamezen sodelavec potrebuje.

Sama naravnost šole, ki skrbi za sodelavce se kaže že v strateškem cilju šole, ki se glasi: »Privabiti in obdržati izjemne sodelavce željne sprememb« (Samoevalvacijsko poročilo za leto 2019/20, str. 35).

Dejavnosti šole, ki so naravnane v skrb za razvoj sodelavcev, so predvsem sledeče:

- Vsak zaposlen in stalni zunanji sodelavec ima na razpolago letna sredstva v višini 1.000 €, ki jih lahko porabi po lastni presoji za razvoj strokovnih kompetenc. To prakso ocenjujemo kot zelo pozitivno, saj daje sodelavcem možnost, da izobraževana prilagodijo svojim lastnim željam in potrebam.
- Sodelavcem je na razpolago portal LinkedIn Learning, kjer je na voljo več kot 16.000 spletnih tečajev s področja vodenja, poslovanja, izobraževanja, kreativnih dejavnosti in inženirstva.
- Kadar se pojavi potreba šola organizira e-izobraževanja.
- Redno se opravljajo notranja izobraževanja.

Poleg izobraževanj so sodelavcem na voljo tudi individualna svetovanja za razvoj karierne poti, ki jih opravljata ravnateljica in vodja projektov.

Kot tretjo možnost razvoja sodelavcev velja poudariti sisteme mobilnosti, ki so na voljo pedagoškemu in strokovnemu osebju. Mobilnost poteka v okviru programa ERASMUS+. Prav tako je predavateljem omogočeno gostovanje na šolah, s katerimi ima Višja strokovna šola Academia sklenjene sporazume. Šola je uspela pridobiti številne projekte v okviru Erasmus+, v katere se, glede na interese, lahko vključujejo predavatelji, inštruktorji in laboranti.

Kot izhaja iz prejete dokumentacije je šola v letih od zadnje evalvacije opravila številna izobraževanja sodelavcev, ki so potekala v okviru seminarjev, delavnic, usposabljanj, spletnih tečajev idr. Iz dokumentacije prav tako izhaja, da se sodelavci redno udeležujejo mobilnosti, zlasti v naslednjih državah: Hrvaška, Danska, Nemčija, Češka, Poljska in Velika Britanija.

b) dosežki predavateljev iz stroke:

Iz Poročila o strokovnem in umetniškem delu predavateljev za zadnjih pet let izhaja, da so predavatelji dejavni na področjih, za katere izobražuje šola. Prav tako izhaja, da so

predavatelji aktivni na področju predmetov, ki jih poučujejo. Oboje je moč razbrati iz projektov predavateljev, njihovih opravljenih del, razstav, objav, delovnih mest v gospodarskih in negospodarskih družbah, ki jih zasedajo ter iz ostalih aktivnosti, ki jih opravljajo.

Iz kazalnika izmenjav predavateljev in drugih strokovnih sodelavcev opazimo, da je trend števila gostujočih predavateljev, ki sodelujejo pri izobraževalnem, strokovnem, razvojnem in umetniškem delu na šoli, v porastu. To izhaja tudi iz postavljenega cilja šole, da pri vsakem predmetu izvedejo letno vsaj eno gostujoče predavanje oziroma eno strokovno ekskurzijo.

c) vrsta zaposlitve predavateljev in drugih strokovnih delavcev:

Kar se tiče strokovnih delavcem ima šola, skladno z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju, v rednem delovnem razmerju zaposlene štiri strokovne delavce: ravnateljico, vodjo referata in dva organizatorja praktičnega izobraževanja. Prav tako ima zaposlenega še vodjo mednarodne pisarne ter poslovnega direktorja šole. Vsi zaposleni imajo ustrezno izobrazbo.

Izmed pedagoškega kadra (predavatelji, inštruktorji in laboranti) ima šola zaposlene (delovno razmerje za polni delovni čas) tri predavatelje in enega inštruktorja. Ostali kader (80 predavateljev, 83 inštruktorjev in 2 laboranta) spada pod kategorijo pogodbenih sodelavcev (avtorska/podjemna pogodba). Glede na naravo izobraževanja šole, ocenjujemo strukturo pedagoškega kadra kot ustrezno. Šola je namreč naravnana k temu, da pridobiva predavatelje, ki so zaposleni v podjetjih in na šolo prihajajo kot strokovnjaki iz prakse. V kolikor hoče šola zagotoviti tovrstni kader, se kot najbolj smiselna oblika sodelovanja kaže pogodbeno sodelovanje z izbranimi strokovnjaki.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

9. standard: Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci (v nadaljevanju: nepedagoški delavci) za učinkovito pomoč in svetovanje.

a) vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom:

Študenti dobijo s strani šole ustrezne informacije, pomoč in svetovanje tako pred samim šolanjem kakor tudi med šolanjem in po njem. Pred začetkom šolanja dobivajo informacije na informativnih dneh, na spletni strani šole, na socialnih omrežjih šole. Prav tako lahko pridejo do informacij osebno (pogovor v referatu, preden se odločijo za vpis na šolo lahko informativno obišejo izbrano predavanje ...). Tekom študija dobivajo informacije in pomoč tako preko digitalnih platform (spletne strani, socialnih omrežji, e-učilnice ...) kakor tudi osebno: pogovori v referatu (ki je odprt tekom celega dne), neposredno od profesorjev in vodstva šole. Posebej velja izpostaviti, da so študentje pohvalili izjemno odzivnost

profesorjev in vodstva šole na njihova vprašanja. Praviloma odgovarjajo takoj oz. v najkrajšem možnem času. Kot primer dobre prakse velja izpostaviti tudi povratne informacije v zvezi z opravljanjem izpitov. Ocenjevalec vedno poda pisno obrazložitev ocene, kar omogoča, da študentje lažje ocenijo na katerih vsebinah morajo še delati. Tekom študija dobijo študentje tudi vse potrebne informacije in nasvete v zvezi z opravljanjem prakse, možnostjo opravljanja izpitov na drugih institucijah, izmenjavami, nadaljevanje študija ...

Predavatelji dobijo ustrezno pomoč in svetovanje glede svojega pedagoškega dela, načrtovanja kariere in strokovnega razvoja. Glede izvedbe pedagoškega dela je predavateljem v pomoč predvsem ravnateljica, ki pred samo izvedbo predmeta opravi s predavateljem razgovor in mu svetuje (uskladitev izvedbe s katalogi znanja, zahtevani učni izidi, vrste izpitov ...). Prav tako dobijo predavatelji nasvete glede samih učnih metod. Za pomoč pri načrtovanju kariere je prav tako zadolžena ravnateljica, ki vsako leto izvede razgovore s predavatelji in jim svetuje glede kariernih možnosti. Z vidika strokovnega razvoja velja poudariti predvsem svetovanja v zvezi z imenovanji v ustrezne organe, svetovanji glede vlog za imenovanje v predavatelja oz. inštruktorja in pomoči pri mednarodni mobilnosti.

Ustrezno je poskrbljeno tudi za pomoč in svetovanje strokovnih sodelavcev (pomoč pri načrtovanju kariere, pomoč pri pridobivanju ustreznih znanj ...)

b) število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev

Šola ima zaposlenih šest nepedagoških delavcev (direktor Academie, d. o. o./organizator PRI, poslovni direktor šole, ravnateljica, vodja projektov/organizator PI, vodja mednarodne pisarne in referent). V pogodbenem delovnem razmerju so še en referent, knjižničarka in dve osebi za IKT podporo. Kot izhaja iz prejete dokumentacije je izobrazbena struktura nepedagoških delavcev ustrezna.

c) izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev:

Podlaga izobraževanja in usposabljanja nepedagoških delavcev so letni razgovori, ki so zastavljeni na izhodišču prej opravljene V2MOM analize. V tej analizi si zaposleni zastavijo svojo vizijo, cilje in vrednote, ki predstavljajo izhodišče za razgovor o potrebnem usposabljanju zaposlenih.

Poleg formalnih usposabljanj in izobraževanj (tečajji, seminarji) nepedagoških delavcev izvaja šola tudi manj formalna usposabljanja (strokovne ekskurzije, srečevanja zaposlenih), ki so namenjeni tudi boljšemu spoznavanju in povezovanju vseh deležnikov. Prav tako kot za ostale zaposlene, namenja šola tudi za nepedagoške sodelavce letna sredstva v višini 1.000 € za izobraževanje in usposabljanje.

Šola vodi tudi ustrezne načrte za bodoča izobraževanja in usposabljanja sodelavcev.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

3. ŠTUDENTI (8. člen meril)

10. standard: Šola študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje.

a) upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje:

Šola ima vzpostavljen delujoč sistem samoevalvacije in tudi neformalne komunikacije s študenti in diplomanti, ki omogoča ustrezno hitro prepoznavo potreb po dodatnem svetovanju in vzpostavitvi storitev za študente. Na voljo imajo tutorski sistem in neformalno mentorstvo s strani predavateljev, kot tudi formalno mentorstvo, ki vodi do izdelave diplomskega dela v sodelovanju s praktičnim okoljem.

Študenti na višji šoli so večinoma v delovnih razmerjih in študij opravljajo ob delu. Primerno temu šola tudi usmerja svoje dejavnosti kariernega svetovanja in kariernega napredovanja.

Glede na povratne informacije, ki jih podajo študenti šoli se ustrezno tudi storitve za podporo študentom prilagodijo.

b) pravočasno in učinkovito obveščanje študentov:

Šola študente informira o možnosti študija s pomočjo spletnih medijev in revije Academia magazine. V različnih medijih tako komunicira z bodočimi študenti glede različnih dogodkov, katerih se študenti oz. kandidati za študij lahko udeležijo in tudi na ta način spoznajo šolo. Šola ima prav tako na voljo možnost brezplačnega kariernega svetovanja in obisk nekaj vzorčnih predavanj za potencialne študente, da se le ti lažje in bolj informirano odločijo za študij na inštituciji.

Iz razgovorov s študenti je bilo razvidno, da študenti prejmejo informacije tako preko prostodostopne spletne strani šole, kakor tudi s pomočjo spletne e-učilnice. Izpostavljeno je bilo tudi, da pridobivajo študenti novice, obvestila in vabila preko navadne pošte, e-pošte in SMS sporočil.

c) spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami:

Zadovoljstvo zavod spremlja s pomočjo rednega anketiranja študentov, kakor tudi preko študentskih predstavnikov, ki informacije preko komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter strateškega sveta prenašajo direktno vodstvu šole.

d) pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju:

Šola ima sklenjene pogodbe o praktičnem izobraževanju z raznolikimi delovnimi organizacijami. Študente se vzpodbuja, da izberejo organizacijo pri kateri bodo opravljali praktično izobraževanje na podlagi lastnih interesov. Omogočena je tudi možnost lastnega izbora podjetja oz. organizacije praktičnega izobraževanja. V kolikor je študent pri le tem neuspešen pa šola nudi pomoč za vzpostavitev primerne kontakta z delodajalcem za načrtovano praktično usposabljanje.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

11. standard: Študenti imajo zagotovljene kakovostne razmere za študij, strokovno, razvojno oziroma umetniško delo, praktično izobraževanje ter obštudijsko dejavnost.

a) izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov:

Raznoliki študijski programi na višji šoli se izvajajo prilagojeno potrebam študentov. Študenti so v velikem deležu zaposleni in zaradi delovnih obveznosti ne morejo vedno prisostvovati študijskemu procesu. Šola je tako omogočila, da si lahko študenti ogledajo tudi posnetke predavanj, ki so dostopne znotraj zaščitenega učnega portala. Spletni portal e-Academia omogoča študentom dostop do posnetkov predavanj, kakor tudi dostop do različnih študijskih gradiv.

b) omogočanje ustreznega strokovnega, razvojnega oziroma umetniškega dela študentov:

Velik poudarek delovanja šole je na vključevanju strokovnjakov iz prakse in praktičnih izkušenj v pouk. Na podlagi tega je tudi sodelovanje študentov tesno povezano z delovnim okoljem. Šola vzpodbuja na ta način tudi razvoj nadaljnjih strokovnih znanj v sodelovanju s podjetji. Študenti tako tudi v okviru diplomskega dela rešujejo problem iz strokovne prakse pod mentorstvom predavatelja, ki deluje na višješolskem zavodu in mentorja v podjetju.

c) razmere za obštudijsko dejavnost, če ima šola vpisane redne študente:

Šola je izkazala poslušnost za ureditev razmer za obštudijsko dejavnost z ureditvijo skupnega prostora za druženje, ki omogoča povezovanje študentov v neformalnem okolju. Ob tem so študenti vabljeni tudi na pripravljalne tečaje in uvodni spoznavni tabor s pomočjo katerega navežejo tesnejše stike s svojimi sošolci. Izvedba tovrstnih dogodkov je bila v razgovorih izpostavljena kot primer dobre prakse tako s strani študentov, kot tudi predavateljev, ki lahko na ta način spoznajo študente tudi v manj formalnem okolju. Višja šola je povezana tudi s Klubom mariborskih študentov in Centrom za kreativnost, ki vabita študente tudi na različne obštudijske dogodke.

d) omogočanje ustreznega in kakovostnega praktičnega izobraževanja študentov:

Praktično izobraževanje je omogočeno s pomočjo nabora različnih podjetij s katerimi ima šola sklenjeno pogodbo o sodelovanju, kakor tudi v organizacijah, kjer študent poda pobudo za izvedbo praktičnega izobraževanja. Šola vzdržuje tudi med praktičnim izobraževanjem tesen stik s svojimi študenti, ki omogoča sprotno neformalno podajo informacij o poteku praktičnega izobraževanja kakor tudi formalno evalvacijo ob zaključku pedagoškega procesa s pomočjo anketnih vprašalnikov.

Prednosti

- Izvedba uvodnih pripravljalnih tečajev in uvodnega spoznavnega tabora.
- Spletni portal e-Academia, ki je odlična podpora študentom pri študiju in z zasnovo in vsebinami omogoča študentom tudi samostojni študij.

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

12. standard: Šola uspešno varuje pravice študentov.

a) delovanje organov šole na tem področju:

Študenti so vključeni v organe zavoda kar jim omogoča enakopravno obravnavo. Študenti sodelujejo v Komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter v Strateškem svetu. V Komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti so imenovani predstavniki vseh študijskih programov.

b) mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov:

Vlogi je priložena dokumentacija o politiki enakosti in politiki preprečevanja konflikta interesov, ki je enotna za vse šole, ki so verificirane s strani BTEC in predstavlja visoke standarde zagotavljanja mehanizmov za preprečevanje diskriminacije, ki jih vzdržuje višja šola.

c) sodelovanje predstavnikov študentov v organih šole z drugimi študenti:

Predstavniki študentov komunicirajo z drugimi študenti s pomočjo socialnih omrežij in tudi znotraj e-portala s pomočjo rubrike FORUM, ki je sicer namenjen v večji meri komunikaciji v okviru študijskega procesa. Študenti so s pretokom informacij zadovoljni, saj poteka komunikacija učinkovito in so morebitne težave pravočasno prepoznane in razrešene.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

13. standard: Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti šole.

a) sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji šole in študijskih programov:

Študenti se vzpodbujajo pri vključevanju v delovanje šole tudi na podlagi podaje mnenj o usmeritvah višješolske ustanove v prihodnosti. Ob tem se šola poslužuje tako kvantitativnih metod analize mnenj pridobljenih iz študentskih anket, kakor tudi mnenj

pridobljenih na delovnih sestanih s študenti, kot so npr. projektni vikend, ker študenti nato razvijajo nadaljnje ideje za razvoj šole.

b) načini zagotovitve sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti:

V proces samoevalvacije je vključenih neposredno vsaj 6 predstavnikov študentov (vsak študijski program ima lastnega predstavnika), ki lahko poda nadaljnje informacije o dejavnostih na šoli. Študenti sicer v procesu samoevalvacije sodeluje, vendar avtorji samoevalvacijskega poročila niso.

Na dalje podajajo preko predstavnikov študentov in direktno ob kontaktu z vodstvom tudi ostali študenti svoja mnenja glede delovanja visokošolskega zavoda in študijskih programov.

Pomemben vir informacij za šolo predstavljajo tudi diplomanti. Nekateri izmed diplomantov se vključujejo v študijske programe potem tudi kot predavatelji oz. mentorji praktičnih izobraževanj in tako neposredno podajajo pripombe glede potrebni izboljšav študijskih vsebin.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

4. MATERIALNE RAZMERE (9. člen meril)

14. standard: Prostor in oprema šole omogočajo kakovostno izvajanje vseh dejavnosti.

Zaradi trenutnih razmer povezanih s pandemijo covid-19, je bil ogled prostorov in opreme opravljen virtualno. Na uvodnem srečanju z vodstvom šole nam je bil predvajan video posnetek šole in opreme, ki jo uporablja.

Šola posluje v lastnih prostorih (last podjetja Academia d. o. o.) na naslovu Glavni trg 17b, Maribor. Prostor je razdeljen v več predavalnic, zbornico, upravne prostore, računalniško učilnico in kabinete. S tem je zagotovljena osnovna prostorska infrastruktura za nemoteno izvajanje pedagoškega procesa za do 1000 študentov. Za del pouka, ki poteka v dislociranih laboratorijih, ima šola sklenjene pogodbe o sodelovanju.

Šola redno skrbi za nabavo nove opreme, kar je razvidno že iz posodobljenih računalniških učilnic. Pohvaliti velja dobro opremljenost z avdio-vizualnimi sredstvi, ki jih potrebujejo predvsem študentje programa Medijska produkcija. Šola je dobro opremljena tudi z vso potrebno programsko opremo (licenčne pogodbe za programe, zakupi dostopov do baz podatkov in podobno).

Pred kratkim so bili posodobljeni tudi nekateri študijski prostori. Tu velja izpostaviti predvsem skupen študijski in družabni prostor, ki ga je šola vzpostavila na pobudo študentov. Takšen prostor omogoča srečevanje študentov in bistveno pripomore k vzpostavljanju interakcij med njimi in k neformalnemu druženju.

Ustreznost opreme potrjuje tudi visoko zadovoljstvo študentov in profesorjev s prostori in opremo (kar je razvidno iz rezultatov anket v samoevalvacijskem poročilu).

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

15. standard: Zagotovljene so prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti.

a) prilagoditve prostorov in opreme:

Prostor šole so locirani na dobro dostopni lokaciji, od katere je avtobusna postaja javnega mestnega avtobusa oddaljena le cca. 50 metrov. Dostop do šole (in vseh predavalnic) je omogočen tudi gibalno ovirani osebam (v prostore šole je moč vstopati s pomočjo dvigala). Kot dodatno možnost za spremljanje predavanj oseb z različno stopnjo invalidnosti velja omeniti snemana in v živo predvajanja predavanja, ki jih lahko oseba spremlja tudi od doma.

Na vprašanje skupine strokovnjakov, kako rešujejo morebitne težave pri obisku laboratorijev (gre za prostore, ki niso na lokaciji šole) za gibalno ovirane osebe, je vodstvo šole pojasnilo, da v teh primerih rešujejo težave individualno. Z vsakim študentom posebej se posvetujejo in najdejo rešitev za nemoteno opravljanje laboratorijskih vaj.

b) komunikacijska in informacijska dostopnost:

Iz pogovorov skupine strokovnjakov z zaposlenimi na šoli, študenti in diplomanti izhaja, da so profesorji, strokovno osebje šole in vodstvo šole zelo dostopni in hitro odzivni. Komunikacija z vsemi omenjenimi deležniki poteka po več kanalih: v živo, preko telefona, elektronske pošte, SMS obvestil in e-učilnice. Študentje so še posebej poudarili izjemno hiter odziv in dostopnost vodstva šole.

c) prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija:

Študijska gradiva so študentom v omejenem obsegu dostopna v knjižnici šole, v večjem obsegu pa v Mariborski knjižnici (ki se nahaja v neposredni bližini šole) in v Centralni tehnični knjižnici Univerze v Ljubljani (izposoja poteka na daljavo). Je pa vsa potrebna študijska literatura (v elektronski verziji) študentom dostopna preko e-učilnice. Tako dostopna študijska gradiva ocenjujemo kot ustrezno prilagoditev potrebam študentov. Prednost tako dostopnih gradiv se je pokazala zlasti v času pandemije covid-19, ko je bil fizičen dostop do študijskih gradiv pogosto moten.

Ob tako dostopni študijski literaturi imajo študentje Academie dostop tudi do spletnih baz podatkov, do LinkedIn Learninga in še nekaterih drugih digitalnih platform.

Poleg samih študijskih gradiv so študentom v e-učilnici dostopni tudi posnetki predavanj, kar pripomore k prilagoditvi izvajanja študija potrebam študentov. Ker so študenti Academie večinoma že zaposleni, se lahko zaradi delovnih obveznosti občasno ne morejo udeležiti posameznega predavanja. Posneta in v e-učilnici dostopna predavanja jim omogočajo, da zamujeno predavanje poslušajo z zamikom.

Vodstvo šole je odprto tudi za individualno reševanje težav študentov s posebnimi potrebami, ki lahko z oddajo vloge na šolo zahtevajo prilagoditve, ki jih potrebujejo. Pogoje pod katerimi imajo študentje pravico do tovrstnih prilagoditev natančneje določa sprejet Pravilnik o organizaciji študija in ocenjevanju študentov s posebnimi potrebami (pravilnik je sprejel predavateljski zbor 6. 1. 2014).

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

16. standard: Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj višješolske dejavnosti.

Šola Academia deluje v okviru zasebne družbe Academia d. o. o. Šola izvaja le izreden študij. Kot izhaja iz samoevalvacijskega poročila za leto 2019/20 se šola primarno financira iz šolnin študentov (v letu 2019/20 je delež financiranja iz šolnin predstavljal 80% celotnega financiranja). Druga dva pomembna vira financiranja sta prihodki ustvarjeni iz drugih storitev in prihodki ustvarjeni iz projektov.

Iz pregleda preteklih bilanc poslovanja (javno objavljene bilance na poslovnem portalu Bisnode) izhaja, da šola posluje relativno stabilno. Do leta 2017, ko je dosegla višek, je šola vsako leto povečevala prihodke, od leta 2017 pa je zaznati upad prihodkov. Kljub temu

ustvarja šola presežek (izid pred davki, obrestmi in amortizacijo je v letu 2018 znašal 103.921,98€, v letu 2019 pa 96.348,94€), ki ga lahko namenja razvoju šole in premostitvi morebitnih začasnih upadov prihodkov. O stabilnosti poslovanja priča tudi visok delež kapitala v obveznostih do virov sredstev (v letu 2019 je bil kapital družbe 1.587.602,95€, ob celotni obveznosti do virov sredstev v višini 2.118.579,64€). Družba Academia d. o. o. od leta 2019 ne izkazuje več dolgoročnih finančnih obveznosti, prav tako se ji znižujejo kratkoročne obveznosti. Iz navedenega lahko sklepamo, da je družba do sedaj poslovala stabilno; ustvarjala je presežke, ki lahko pripomorejo tudi k stabilizaciji prihodnjih finančnih virov.

O dobrem dosedanjem poslovanju družbe govori tudi relativno visok delež prihodkov namenjenih razvoju (v samoevalvacijskem poročilu je navedeno, da znaša delež prihodkov namenjenih razvoju 15%). Tudi plačila zaposlenim in pedagoška urna postavka kažejo, da je šola nad povprečjem konkurenčnih šol. Šola prav tako namenja relativno visok delež od letne mase plač nagrajevanju zaposlenih (glej samoevalvacijsko poročilo 2019/20, str. 42). Tudi iz teh podatkov lahko sklepamo na finančno stabilnost družbe.

K bodoči ustreznosti in stabilnosti finančnih virov za izvajanje in nadaljnji razvoj višješolske dejavnosti, bistveno pripomore že dosedanje poslovanje družbe Academia d. o. o. Visok delež kapitala, lastništvo prostorov v katerih se izvaja študijski proces, presežki in ki jih ustvarja vsako leto, kažejo tudi na bodočo stabilnost zagotavljanja virov. Še bolj kot samo dosedanje poslovanje družbe kažejo na bodoče poslovanje vidiki, ki niso zajeti v bilancah. Tu imamo v mislih predvsem izrazito proaktivno držo vodstva šole, ki neprestano išče nove poslovne rešitve. Omeniti velja, med drugim, programe »plus«, ki zagotavljajo višje prihodke iz naslova šolnin; iskanje alternativnih oblik plačevanja šolnin (vezanih na bodočo poslovno uspešnost diplomantov); uvajanje novih študijskih programov, ki sledijo potrebam trga...

Največji delež sredstev, ki zagotavlja bodočo finančno stabilnost, zapade pod kategorijo »prihodki od šolnin«. Z ozirom na to bi lahko govorili o morebitni »ranljivosti« šole, saj ima največ prihodkov iz sredstev šolnin. Vendar bi o »ranljivosti« šole lahko govorili le ob predpostavki nenadnega in drastičnega padca vpisa študentov, česar pa ni pričakovati. Velja prej nasprotno, saj je vpis študentov relativno konstanten, od študijskega leta 2017/18 pa se celo povečuje. K stabilnosti finančnih virov bo dodatno pripomogla tudi odločitev šole, da v prihodnjih letih povečuje deleže prihodkov iz drugih naslovov (z ozirom na celoto prihodkov naj bi se s tem delež šolnin znižal, kar bo prispevalo k stabilnosti zagotavljanja finančnih virov).

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

17. standard: Knjižnica šole ima ustrezno študijsko in strokovno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve.

a) ustreznost strokovne in študijske literature:

Strokovna in študijska literatura je v okviru posameznih predmetov določena s strani predavateljev. Na šoli imajo v svoji zbirki samo ključno strokovno literaturo. Vse ostalo gradivo in študijska literatura je naložena v spletni učilnici posameznega predmeta. Študenti imajo možnost včlanitve v Mariborsko knjižnico in Centralno tehnično knjižnico. Študentom je brezplačno omogočen dostop do številnih baz podatkov in gradiv v e-obliki, lahko pa koristijo tudi storitve izposoje v omenjenih knjižnicah, pri čemer jim naročeno gradivo pošljejo.

b) založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov:

Šola ima skromno knjižnico, ki se nahaja v skupnem študijskem in družabnem prostoru. Tu se nahaja priročna zbirka osnovne (obvezne) literature. Knjižnica je dostopna študentom in zaposlenim od ponedeljka do sobote.

Več gradiva je študentom dostopnega v Mariborski knjižnici (nahaja se v sosednji zgradbi), s katero ima šola sklenjeno pogodbo o sodelovanju. Prav tako ima šola sklenjeno pogodbo o sodelovanju s Centralno tehnično knjižnico (CTK) Univerze v Ljubljani. Študentje lahko izposojajo (v živo ali po pošti) tudi gradivo iz te knjižnice. Prav tako imajo dostop do e-virov, znanstvenih e-revij in e-knjig, ki jih ima na razpolago CTK.

Študentom Academie je omogočen tudi dostop do drugih baz podatkov in spletnih platform za učenje. Med drugim jim je omogočen brezplačen dostop do LinkedIn Learninga, do gradiv založniške hiše Pearson in do 46 različnih baz podatkov.

Za informacijsko bibliografsko podporo skrbi deloma bibliotekarka, s katero ima šola sklenjeno pogodbo o sodelovanju, deloma pa osebje Mariborske knjižnice, s katero ima šola prav tako sklenjeno pogodbo o sodelovanju. Za vpis zaključnih del študentov v sistem COBISS skrbi osebje Mariborske knjižnice.

Ocenjujemo, da šola skromno izpolnjuje pogoje.

c) strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici:

Šola ima sklenjeno pogodbo o sodelovanju z bibliotekarko, ki nudi osnovno strokovno pomoč. Poleg nje nudi pomoč tudi osebje Mariborske knjižnice. Na razpolago za pomoč je, od sklenitve sporazuma leta 2020 dalje, tudi osebje Centralne tehnične knjižnice. Šola enkrat letno izvede izobraževanje oz. delavnico, ki študentom predstavi delovanje knjižnice, prav tako jih seznanijo s pravilnim pristopom k iskanju ustrezne literature.

d) razvoj knjižnične dejavnosti:

Šola dela predvsem na razvoju dostopa do e-gradiv. Študentom tako omogoča dostop do LinkedIn Learninga, do baz podatkov (lastni zakupi in preko Mariborske knjižnice in CTK), do spletne strani Pearson HN Global ... Na strani Pearson HN Global, katere člani so tudi študentje šole, je omogočen širok dostop do vsebin kot so: strokovna literatura, forum za študente in predavatelje, kratki tečaji z navodili za pripravo in organizacijo študija, pripravo zapiskov, pripravo prezentacij, dostop do knjižnice, priporočene literature in virov, video učilnica z navodili za pisanje projektnih nalog, sodelovanje na webinarjih itd.

Knjižnica, ki se nahaja na šoli, je zelo skromna. Prav tako skromen je tudi razvoj knjižnične dejavnosti, saj obsega predvsem sklepanje sporazumov z drugimi knjižnicami. Pred leti je

šola sklenila sporazum z Mariborsko knjižnico, leta 2020 pa še s Centralno tehnično knjižnico Univerze v Ljubljani.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

5. NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI TER IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV (10. člen meril)

18. standard: Šola evalvira vsebino, sestavo in izvajanje izvedbenega študijskega programa.

a) ali samoevalvacija izvedbenega študijskega programa omogoča razvijanje in posodabljanje študijskega programa, tako da se ohranja njegova aktualnost ter ustvarja kakovostno izobraževalno okolje:

Na osnovi samoevalvacije šola ugotavlja priložnosti za razvijanje in posodabljanje študijskih programov, čeprav so izobraževalni programi, ki jih šola izvaja javno veljavni in je njihovo spreminjanje in prilagajanje težje. Šola pri tem uporablja podlage katalogov BTEC angleške akreditacijske hiše, ki jih posodablja enkrat letno ali enkrat na dve leti. To uporabijo kot osnovo, da vključujejo nove vsebine v izvedbo programov v okviru aktualne krovne splošne teme (npr. digitalizacija, globalizacija). Vsi njihovi predavatelji izhajajo iz gospodarstva in povedali so, da aktualizirajo vsebine predmetov, glede na razvoj stroke. Šola izvaja sistematično primerjavo načrtovanih in željenih kompetenc diplomantov, kar evalvirajo na tri načine, in sicer z reševanjem problemov v praksi, doseganjem pričakovanih diplomantov in razvojem generičnih kompetenc.

b) načini in postopki zbiranja informacij ali predlogov za spreminjanje izvedbenega študijskega programa ter njihovega analiziranja:

Šola aktualizira vsebine pri posameznih predmetih tudi preko pridobljenih informacij iz študentskih anket in preko spodbude s strani vodstva, kako aktualizirati vsebine in zagotavljati njihovo praktično usmerjenost. V ta namen je šola uvedla zahtevo po vsaj eni strokovni ekskurziji ali gostujočem predavatelju iz prakse. Študenti so v razgovorih ta pristop pohvalili, kot izredno koristen pri pridobivanju praktično aplikativnih znanj. Študenti imajo možnost predlagati tudi strokovne ekskurzije in gostujoče predavatelje.

Hkrati s tem šola izvaja programske evalvacije, ki omogočajo mednarodno primerljivost učnih izidov. Na osnovi opravljenih analiz pri delodajalcih šola dodatno aktualizira vsebine pri posameznih predmetih, kar prispeva k višanju ustreznosti pridobljenih znanj za reševanje problemov v praksi.

Predavatelji na strokovnih aktivih usklajujejo vsebino izvedbe in zbirajo predloge za izboljšavo izvedbe programov in predmetov. Lahko pa svoje pobude predstavijo tudi Komisiji za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti oziroma direktno ravnateljici na letnih razgovorih. Priložnost za izmenjavo mnenj, pobud in predlogov je tudi na organiziranih neformalnih srečanjih ali projektnih vikendih.

c) primernost obveščanja deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog oziroma o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa:

Vse analize so vključene v samoevalvacijsko poročilo, kakor tudi sprejeti ukrepi za posamezna področja. Študenti po koncu izvajanja predmeta ter preko letnih zbirnih anket primerjajo načrtovane in dosežene učne izide in kompetence ter dajejo pobude za posodobitev in boljšo izvedbo izobraževalnih programov. Predlogi se analizirajo, nato se določi rok izvedbe, po realizaciji pa analizira tudi učinkovitost ukrepa. Pobude šola upošteva v sprejetem akcijskem načrtu in jih vključi v samoevalvacijsko poročilo. Seznanjanje poteka preko portala e-Academie.

Prednosti

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

19. standard: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

a) uresničevanje nalog, povezanih s samoevalvacijo študijskega programa, v zadnjih treh letih:

Samoevalvacija študijskih programov se večinoma nanaša na izvedbo programov, saj je njihova vsebina določena s predpisanimi katalogi znanj. Področja presoje, ki so v določeni meri vezana na samo izvedbo študijskih programov so zaposljivost ter konkurenčnost diplomantov, doseganje učnih izidov in kompetenc, zadovoljstvo vseh v izvedbo študijskih programov vključenih deležnikov in obravnava katerihkoli drugih pobud, predlogov ali pritožb glede izvedbe programov. V zadnjih treh letih so kot ugotovitve samoevalvacijskih poročil uvedli naslednje večje spremembe v izvedbi študijskih programov: uvedba uvajalnega vikenda za zaposlene, predavatelje in študente, izvedba zagovorov diplomskih del v podjetjih in organizacijah ali v okviru javnih dogodkov s ciljem večje povezanosti podjetij z VSŠ Academia Maribor, sporazum s Centralno tehnično knjižnico (CTK) zaradi boljšega dostopa študentov do strokovne literature in virov, povečanje obremenitve študentov medijske produkcije glede na število opravljenih kreditnih točk po ECTS ter prilagoditev izvedbe zaradi omejitev epidemije z izvedbo preko aplikacije Meetings, snemanjem vseh predavanj in vaj ter možnostjo njihovega naknadnega spremljanja v okolju e-Academia. Pomemben ukrep je tudi uvedba novega študijskega programa Informatika ter priprava študijskega programa Računalništvo. Seveda k izboljšanju pogojev izvedbe prispevajo tudi stalne naložbe v izboljšavo opreme in prostorov za študij.

b) sodelovanje deležnikov pri sprejemanju ukrepov za izboljšave, spremljanju njihovega uresničevanja in nastajanju samoevalvacijskega poročila:

Pri oblikovanju, izvajanju in spremljanju ukrepov največji del aktivnosti izvede ožje vodstvo šole ter redno zaposleni. Predstavniki vseh skupin deležnikov so vključeni v okviru Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter Strateškega sveta šole. Pogodbeno zaposleni predavatelji so razen preko svojih predstavnikov v prej omenjenih organih vključeni v procese preko predavateljskih konferenc, študijskih aktivov, ankete o zadovoljstvu ali stikov uvajalnega vikenda. Zaposleni v podpornih službah sodelujejo preko letnih razgovorov v okviru strukturiranih intervjujev. Ankete zanje so pred leti zaradi nereprezentativnosti rezultatov opustili. Po potrebi so za zaposlene in predavatelje organizirana tudi notranja usposabljanja, za vključujejo tudi postopke obvladovanja kakovosti. Študenti poleg možnosti preko predstavnikov v organih šole svoje mnenje izrazijo preko anket o izvedbi študija (ki so bile v 2018/19 posodobljene) ali preko t.i. hitrih lističev. Tako predavatelji kot študenti pa lahko predloge ali pobude posredujejo tudi neposredno vodstvu preko elektronske pošte ali osebno, v slednjem primeru se odgovor vedno pripravi pismeno in dokumentira, kar omogoča sledljivost. Delodajalci, ponudniki praktičnega izobraževanja sodelujejo preko izpolnitve anket in osebnih razgovorov, druge sodelujoče inštitucije (kot Zavod RS za zaposlovanje) preko strukturiranih intervjujev in z redno izmenjavo relevantnih podatkov (recimo o zaposljivosti).

c) sklenjenost kroga kakovosti:

VSŠ Academia ima poslovnik kakovosti ter zelo dobro izdelan in opisan proces vodenja projektov prenove in razvoja študijskih programov (slika 5 samoevalvacijskega poročila), ki omogoča in zagotavlja sklenjenost kroga kakovosti. Delovanje sklenjenega kroga kakovosti je jasno razvidno iz vse dokumentacije, tako samoevalvacijskih poročil in akcijskih načrtov. Prav tako je razvidno iz opisov v razgovorih z osebami iz vodstva šole.

Prednosti

- Uvedba skupnega študijskega in družabnega prostora, vzpostavljenega na pobudo študentov.

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

20. standard: Šola spremlja izvajanje študija, pregleduje izvedbeni študijski program in ga izboljšuje ob upoštevanju razvoja stroke. Evalvira doseganje postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potrebe po diplomantih. Spremembe in posodobitve izvedbenega študijskega programa upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.

Šola sprotno spremlja izvajanje študija, ravnateljica pa pregleda izvedbeni študijski program pred začetkom izvedbe posameznega predmeta in opravi razgovor s predavateljem. Vsi predavatelji so iz prakse, kar po njihovih besedah dodatno omogoča upoštevanje in predstavljanje razvoja stroke. Usklajevanje med sorodnimi predmetnimi področji poteka na letnih sestankih strokovnih aktivov.

Šola je v letu 2015/2016, v skladu z zahtevami mednarodne akreditacije, začela sistemsko preverjati in primerjati načrtovane in dosežene učne izide študentov. V skladu z modelom »na učnih izidih temelječe izobraževanje«, so bili določeni štiri ključni izidi vsakega predmeta iz kataloga znanj, temu pa dodajo še t. i. »pod-izide«, oziroma formativne cilje, ki se hkrati uporabljajo tudi kot ocenjevalni kriterij. Študent izdelava pri predmetu projektno nalogo in opravi pisni ali ustni izpit. Predavatelj za ocenjevanje uporabi ocenjevalni kriterij, čemur sledi postopek notranje verifikacije podeljene ocene. To pomeni, da drug predavatelj iz študijskega programa verificira oceno. Študent dobi informacijo o oceni in povratno informacijo predavatelja.

Vsako leto se z anketo med diplomanti ugotavlja doseganje želenih kompetenc. Z uvedbo zgoraj opisanega sistema se je očitno povečala ocena diplomantov glede ustreznosti pridobljenih znanja.

Prednosti

- Velik poudarek na spremljanju doseženih kompetenc oziroma učnih izidov.
- Pri vsakem izpitu študenti prejmejo obrazloženo povratno informacijo glede doseženega znanja.

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

21. standard: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini in sestavi, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovski in materialni).

a) načini in oblike poučevanja, njihov razvoj oziroma prilagojenost (vključno z viri) različnim skupinam študentov ter različnim študijskih potrebam in načinom študija (na študenta osredinjen študij in poučevanje):

Izobraževanje praviloma poteka preko predavanj in vaj v prostorih šole in v najetih prostorih za izvajanje laboratorijskih vaj. V času epidemije so vse kontaktne ure izvedene s pomočjo videokonferenčnega sistema na daljavo, vaje pa ob upoštevanju preventivnih ukrepov.

Večina študentov je zaposlenih, zato izvajajo kontaktne ure v popoldanskem času od 16. do 20.30. Vsa predavanja in vaje se že 6 let snemajo in naložijo v spletno učilnico predmeta, tako, da lahko študenti kasneje ponovno poslušajo predavanja. Od študijskega leta 2020/2021 bo oddaljenim študentom omogočen študij od doma preko videopovezav.

Za študente šola pred začetkom študijskega leta organizira tudi brezplačne 20 urne pripravljalne seminarje na področju matematike, računalništva in tujega jezika. Šola je upoštevala priporočilo predhodne zunanje evalvacije in razširila ponudbo uvajalnih seminarjev. Študenti so seminarje dobro sprejeli.

Ravnateljica spremlja usklajenost izvedbe posameznega predmeta s katalogi znanj preko razgovora s predavateljem pred začetkom izvedbe predmeta. Snemanje predavanj in vaj omogoča tudi e-hospitacije, ki jih opravlja ravnateljica.

Nas šoli imajo uveden sistem tutorstva za študente, ki potrebujejo dodatno pomoč pri posameznih vsebinah. Poskrbljeno je tudi za organizirane mednarodne večere, kjer imajo študenti možnost izmenjave mnenj in navezave stikov. Na šoli ponujajo tudi možnost koriščenja opreme in določenih licenc, ki jih potrebujejo študenti pri študiju.

Predavatelj vsakemu študentu po izpitu poda pisno povratno informacijo o pridobljeni oceni in priporočilih za izboljšanje ocene, kar služi kot primerjava med doseženimi učnimi izidi in načrtovanimi izidi predmeta.

b) število izvedenih kontaktnih ur, določenih s študijskim programom, ali drugih oblik dela s študenti:

Kontaktne ure se izvedejo za vse programe najmanj v 85 % predvidenih ur po predmetniku in dodatnih 15 % z uporabo e-Academije in povezavo na webinarje. Iz razgovora s študenti in diplomanti je sklepati, da jim takšen delež izvedenih ur ustreza. Na osnovi predlogov študentov, da potrebujejo v programu Medijska produkcija več ur, je šola uvedla 100 % izvedbo predvidenih kontaktnih ur iz programa. Študenti lahko koristijo brezplačne webinarje Lindkeln Learning preko portala e-Academia. Šola na ta način uvaja tudi koncept »obrnjene učilnice«, kjer študij poteka preko timskega dela in diskusij. Študenti pri vsakem predmetu izdelajo tudi projektno nalogo in imajo možnost sodelovanje v projektih šola.

c) študijska gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov:

Predavatelji pripravljajo gradiva za predmet. Objavljena so v spletni učilnici za posamezni predmet. V določeni meri se uporabljajo tudi gradiva projekta Impletum. Dodatno imajo študenti dostop do aplikacije LindkelinLearning. Študenti so izrazili zadovoljstvo z naloženimi posnetki vseh predavanj in vaj.

d) sodelovanje študentov pri projektnem delu:

Iz razgovora s študenti je bilo ugotovljeno, da imajo možnost sodelovanja pri projektnem delu. Šola navaja, da so projekti ključni most med šolo in trgom dela, zato ima šola zastavljene številne projekte, kjer lahko sodelujejo študenti v projektih skupinah. Projekti se izvajajo tudi pri delodajalcih v okviru praktičnega izobraževanja in diplomskih nalog.

e) praktično izobraževanje študentov:

Šola izvaja izredni študij na vseh programih, saj je večina študentov že zaposlenih, zaradi tega jim opravljanje prakse lahko, v skladu s pogoji za priznavanje praktičnega izobraževanja, to priznajo v celoti ali delno. Šola ima sprejet Pravilnik o ocenjevanju praktičnega izobraževanja študentov VSŠ Academia. Šola ima zaposlene organizatorje praktičnega izobraževanja, ki so odgovorni za nemoteno izvedbo. Šola je organizirala praktično izobraževanje študentov v treh stebrih, in sicer načrtovanje kariere, praksa v podjetju, ki zajema 800 ur, izdelavo poročila in izdelavo projektne naloge pri posameznih predmetih. Iz razgovora z mentorji praktičnega izobraževanja izhaja, da je sodelovanje s študenti in šolo dobro in zagotovljena povezava med teoretičnimi vsebinami in praktično aplikativnostjo.

f) ustreznost urnikov, števila govorilnih ur ali dostopnosti predavateljev in strokovnih delavcev študentom:

Šola je urnike prilagodila izrednim študentom in so objavljeni za celo študijsko leto. Predavanja potekajo v popoldanskem času med 16 in 20.30 uro, praviloma med tednom. Ker se vsako predavanje oz. vaja snema in naloži v spletno učilnico pri predmetu, je študentom omogočeno tudi kasnejše spremljanje predavanja in vaj. Študenti in diplomanti so pohvalili dostopnost predavateljev, strokovnega osebja in vodstva ter odzivnost vseh deležnikov. Iz analiz anket študentov z organizacijo študija izhaja izredno visoka ocena zadovoljstva študentov z odnosom zaposlenih in predavateljev do študentov. Prav tako izhaja, da so zadovoljni z njihovo dosegljivostjo, z informiranostjo, dosegljivostjo vodstva, storitvami in odnosom referata. Vse povprečne ocene so po programih na petstopenjski lestvici nad 4. Predavatelji so jim dostopni preko e-pošte, pri čemer morajo odgovoriti na vprašanje v roku treh dni ali preko videokonference oziroma po dogovoru tudi osebno na šoli. Strokovni sodelavci šole so dostopni vsak dan med 8.30 in 20.30, referat je dostopen preko e-pošte, osebno ali po telefonu.

g) ustreznost in usposobljenost kadrov v skladu s 7. členom meril:

Šola ima redno zaposlena dva predavatelja, 2 inštruktorja in 3 osebe v podpornih službah, in sicer ravnateljico, dva organizatorja praktičnega izobraževanja ter vodjo referata in še dodatnega referenta. Dodatno so zaposleni še poslovni direktor ter vodja mednarodne pisarne. Eden od organizatorjev je hkrati direktor družbe Academia d. o. o., druga organizatorica praktičnega izobraževanja je hkrati vodja projekta.

Predavatelji, inštruktorji in laboranti so večinoma pogodbeni sodelavci, ki imajo osnovne zaposlitve v gospodarstvu. Šola objavi razpis za imenovanje predavateljev višje šole. Na osnovi prijave kandidatov mora vsak opraviti nastopno predavanje, na kar se na podlagi

mnenja vodstva in predavateljev iz stroke, lahko začne postopek imenovanja. Predavateljski zbor imenuje predavatelja in na osnovi soglasja Strokovnega sveta Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport izda dokončen sklep o imenovanju. Vsi predavatelji imajo ustrezno imenovanje za predmet, ki ga predavajo. Šola imenuje s sklepom tudi inštruktorje in laborante.

Šola od predavateljev, inštruktorjev in laborant zahteva tudi aktivno delo na svojem področju v gospodarstvu oziroma v stroki.

Vsi predavatelji imajo povprečno enkrat na leto tudi možnost, da se izobražujejo na področju poučevanja in ocenjevanja znanja.

h) materialne razmere, povezane z izvajanjem študijskega programa, v skladu z 9. členom meril:

Šola ima lastne prostore za izobraževanje cca 1000 študentov. Prostori so ustrezno opremljeni. Imajo tudi specializirane predavalnice za računalništvo in studio za program multimedijaska produkcija. Večino prostorov za laboratorijsko delo in telovadnico imajo najetih preko sklenjenih pogodb za nedoločen čas. Za program multimedijaska produkcija imajo na voljo veliko avdio-vizualne opreme, ki jo lahko izposodijo študentom za čas študija. Študentom za čas študija zagotavljajo tudi licence za računalniške programe, ki jih uporabljajo pri študiju, in sicer Office 35, Windows, Microsoft Project in druge. Študentom je prav tako na voljo brezplačna programska oprema SolidWorks. Študentom gradbeništva AutoDesk, študentom medijske produkcije pa subvencioniran nakup licenc programov Adobe in Protocols.

Študentom so na voljo prostori šole za študijske namene tudi izven organiziranih predavanj in vaj. Ker je zunanja evalvacija potekala preko videokonference, so nam preko predstavitvenega videa predstavili prostore šole in najete prostore. Prav tako smo dobili na vpogled primere najemnih pogodb za laboratorije.

Šola zagotavlja pogoje za potek študija na daljavo, preko videokonferenc, spletnega portala e-Academia (kjer so spletne učilnice za vse predmete z razloženim učnim načrtom, pravili in usmeritvami za pripravo projektne naloge, s poudarjenimi informativnimi in formativnimi cilji posameznega predmeta oz. poglavja), naloženimi predstavitevami, z naloženimi posnetki predavanj in vaj, gradivi in aktualnimi spletnimi naslovi.

Šola vsako leto posodablja opremo in prostore. Na predlog študentov je bil urejen tudi skupni dnevni prostor za študente in predavatelje ter zaposlene.

Prednosti

- Poudarek na visokem deležu izvedbe kontaktnih ur glede na predmetnih in izražene potrebe študentov posameznih študijskih programov.

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij.

22. standard: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.

a) ali je vsem študentom ob rednem izpolnjevanju obveznosti, določenih s študijskim programom, omogočeno nemoteno napredovanje in dokončanje študija:

O vseh obveznostih so študenti obveščeni že ob začetku študija preko e-Academie, kjer so vse informacije o predmetih, obveznostih študenta in izpitnih rokih, ki so razpisani trikrat letno. Predavatelji pri vsakem predmetu razložijo študentom njihove obveznosti pri predmetu, da lahko predmet uspešno zaključijo. Predavatelji ob ocenjevanju vedno podajo pisno povratno informacijo študentu. Študentom je dana možnost vpogleda v izpitno nalogo in pogovora s predavateljem. Šola ima sprejet tudi Priročnik za pisanje diplomskega dela. Študente spodbujajo za pripravo diplomskih nalog, velikokrat kot skupnih projektov delodajalcev in študentov. Zagovori diplomskih nalog potekajo na šoli, s tem, da povabijo mentorje iz podjetij, zagovori pa so organizirani tudi v prostorih delodajalcev. Šola daje možnost aktivnega vključevanja v karierno svetovanje, s tem so študenti preko študija spodbujeni za sprotno izvajanje svojih obveznosti.

b) ali je vsem predavateljem in drugim strokovnim delavcem zagotovljeno spoštovanje njihove avtonomije pri poučevanju in strokovnem delu ter pomoč in svetovanje pri razvijanju karierne poti:

Predavatelji so pri svojem delu avtonomni, upoštevati morajo program, učni načrt in ostale predpise glede izvedbe in ocenjevanja znanja. Pri tem sodelujejo z inštruktorji in laboranti, s katerimi usklajujejo delo. Vsem predavateljem, inštruktorjem in sodelavcem je zagotovljen dostop do portala LindkelnLearning, kjer je na voljo preko 16.000 spletnih tečajev s področja vodenja, poslovanja, izobraževanja in inženirstva. Poleg tega lahko uporabljajo tudi portal HN Global.

Ravnateljica izvaja vsako leto letne razgovore, individualno svetovanje pri sestavi vloge za pridobitev naziva predavatelj, individualne razgovore pred izvedbo predmeta in svetovanje za pridobitev statusa zunanjevaluatorja pri NAKVISU in pri BTEC. Predavatelji, inštruktorji in laboranti imajo možnost sodelovanja v Erasmus projektih.

Ravnateljica vsako leto opravi letni delovni razgovor tudi z zaposlenimi, in sicer po metodi V2MOM. Po sklepu vodstva družbe lahko vsak zaposlen ali stalni zunanji sodelavec za strokovna izobraževanja planira sredstva v višini bruto letnega regresa za gospodarstvo oz. cca 1.000 €.

c) obveščenost deležnikov v skladu s 7. standardom 6. člena meril:

Šola objavlja obsežne in natančne informacije o šoli, programih, predmetnikih in učnih načrtih za posamezni predmet, vpisnih pogojih, razpisanih mestih, stroških študija ... na svojih spletnih straneh. Promocija poteka tudi preko socialnih omrežij, spletnih in radio oglasov. Na spletni strani objavljajo tudi novice o vsem, kar se dogaja na šoli. Bodočim študentom je omogočeno tudi brezplačno karierno svetovanje in udeležba na predavanjih. Šola večkrat letno organizira informativne dneve, udeležujejo se Informativne in kariernih sejmov.

Portal e-Academia nudi vse informacije v povezavi s študijem in njegovim dokončanjem. Študenti preko sms-ov dobivajo tudi novice in obvestila. Referat pa jih obvešča tudi preko navadne pošte in preko e-pošte.

Prednosti

- Spoštljiv odnos na vseh ravneh in med vsemi deležniki.

Priložnosti za izboljšanje

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Ni ugotovljenih večjih pomanjkljivosti oziroma neskladij

POVZETEK

Višja strokovna šola Academia ima, v skladu s svojo vizijo in poslanstvom, jasno zastavljene cilje na področju izvajanja in razvoja višješolskega izobraževanja po javno veljavnih programih, kakor tudi razvoja zasebnih višješolskih programov. Šola ima vzpostavljeno široko mrežo partnerstev s primerljivimi šolami v tujini, aktivno sodelujejo z organizacijami v regiji in širše ter se aktivno vključujejo v delovanje Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije.

Višja strokovna šola Academia deluje v skladu z zakonodajo in izobraževalnimi programi. V šoli delujejo vsi, z zakonom in Aktom o ustanovitvi opredeljeni organi, v katerih so zastopani tudi študenti in diplomanti. Na šoli so zaposleni vsi, v Zakonu o višjih strokovnih šolah, predvideni kadri. Šola sodeluje z velikim številom predavateljev, inštruktorjev in laborantov, ki so v veliki večini pogodbeni sodelavci in strokovnjaki iz določenih področij. S tem je zagotovljena tesna povezava med izobraževanjem in delodajalci.

V šoli je osrednji cilj, da študenti pridobijo ustrezne kompetence, kar sprotno spremljajo in dajejo študentom tudi povratne informacije o doseženih kompetencah in morebitnih primanjkljajih v znanju. Študenti imajo na voljo vse potrebne informacije, zagotovljena jim je odprta komunikacija in možnost dajanja predlogov izboljšav, ki so tudi upoštevane. Šola skrbi tudi za zagotavljanje izposoje določene opreme, ki jo študenti potrebujejo za izobraževanje. Študenti so spodbujeni k uporabi različnih podatkovnih baz. Šola spodbuja študente h kariernemu razvoju. Študentom je, v skladu s posebnimi programi plus, ponujena tudi možnost, da jim šola poišče zaposlitev po opravljeni diplomi.

Za izvajanje izobraževanja so zagotovljeni dobri materialni pogoji, tako v prostorih šole, kot tudi v najetih prostorih, kjer se izvajajo vaje. Izvedba v posameznih programih je podprta tudi s ustrezno opremo in z informacijsko tehnologijo. Šola ima vzpostavljeno spletno aplikacijo e-Academia, kjer je omogočen dostop študentov do spletnih učilnic, gradiv, posnetkov predavanj in vaj, do vseh pravilnikov ter ostalih gradiv in obrazcev, ki so za študente pomembni. Finančna sredstva za delovanje so zagotovljena v skladu s politiko Academie, d. o. o..

V višji šoli imajo odlično vzpostavljen sistem kakovosti, ki vključuje izvedbo samoevalvacij in ugotavljanja zadovoljstva vseh deležnikov. Velik poudarek je dan notranjim presojam z namenom nadaljevanja procesa nenehnih izboljšav na vseh nivojih in vseh področjih delovanja šole. V ta proces so vključeni vsi deležniki. Osrednji del njihovih prizadevanj je usmerjen na zagotavljanje kakovosti, v skladu z Merili za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol kot tudi v skladu s standardi ISO 9001:2015 in standardi za mednarodno programsko verificiranje v okviru standardov BTEC s strani Pearson Education Ltd (organizacije v Združenem kraljestvu Velike Britanije in Severne Irske). Slednje omogoča študentom pridobitev višješolske diplome Republike Slovenije ter BTEC Higher National Diplome Združenega Kraljestva.

Na Višji strokovni šoli Academia ni bilo ugotovljenih neskladnosti na nobenem izmed področij, opredeljenih v Merilih za zunanjo evalvacijo višjih šol.

SUMMARY

Higher Vocational College Academia, in accordance with its vision and mission, has clearly set goals in the field of implementation and development of higher education according to publicly valid programs, as well as the development of private higher education programs. The school has established a wide network of partnerships with similar schools abroad, actively cooperates with organizations within the region and further afield, and is actively involved in the activities of the Association of Vocational Colleges of Slovenia.

Higher vocational College Academia operates in accordance with the existing legislation and established educational programs. The school has all the bodies defined by law and the Act of Establishment, in which students and graduates are also represented. The school employs appropriately qualified staff: according to the Higher Vocational College's Act. The school cooperates with a large number of lecturers, instructors and laboratory assistants, most of whom are contract associates and experts in certain areas. This enables close link between education and employers.

The main goal of the college is for students to acquire appropriate competencies, which is constantly monitored, and students are also provided with a feedback on the achieved competencies and possible knowledge gaps. Students have all the necessary information; they can communicate freely and offer possible improvements which are taken into consideration. The school also takes care of providing rental of certain equipment that students need for their education. Students are encouraged to use a variety of databases. The school encourages students to pursue career development. In accordance with the special programs plus, students are also offered the opportunity that the school helps them find employment after graduation.

Good material conditions are provided for the implementation of education, both in the school premises and in the rented premises where the practice lessons are taking place. Implementation in individual programs is also supported by appropriate equipment and information technology. The school has an e-Academia web application, where students have access to online classrooms, materials, recordings of lectures and exercises, to all rules and other materials and forms that are important to students. Funding for the operation is provided in accordance with the policy of the institution.

They have an excellent quality system, which includes conducting self-evaluations and determining the satisfaction of all stakeholders. Great emphasis is placed on internal audits in order to continue the process of continuous improvement at all levels and in all areas of school operation. All stakeholders are involved in this process. A central part of their efforts is focused on quality assurance, in accordance with the Criteria for External Evaluation of Higher Vocational Schools as well as in accordance with ISO 9001:2015 standards and standards for international program verification within BTEC standards by Pearson Education Ltd (UK organization). Great Britain and Northern Ireland). The latter enables students to obtain a higher education diploma from the Republic of Slovenia and a BTEC Higher National Diploma from the United Kingdom.

At the Higher Vocational College Academia no inconsistencies were found in any of the areas defined in the Criteria for External Evaluation of Higher Education Institutions.

Prednosti, priložnosti za izboljšanje in večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Prednosti:
<ul style="list-style-type: none"> • Jasna vizija, ki se odraža v konkretni strategiji Višje strokovne šole Academie in razvidna enotnost celotnega vodstva pri sledenju vizije in strategije. • Povezanost vsebin in celotnega izobraževalnega procesa z delodajalci skupnih projektov in sporazumov z mnogimi deležniki. • Eksterno sprotno preverjanje kakovosti izvajanja študijskih programov s pomočjo mednarodne inštitucije (BTEC). • Proaktivno karierno svetovanje in vključevanje študentov v karierno svetovanje z dodatno ponudbo jamstva zaposlitve v programih plus. • Velika skrb šole za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti in vpeljevanju sistema nenehnih izboljšav. • Celovito delovanje šole v skladu s standardom kakovosti ISO in v okviru mednarodne verifikacije BTEC • Spletni portal e-Academia, ki je odlična podpora študentom pri študiju in z zasnovo in vsebinami omogoča študentom tudi samostojni študij. • Izvedba uvodnih pripravljalnih tečajev in uvodnega spoznavnega tabora. • Uvedba skupnega študijskega in družabnega prostora, vzpostavljenega na pobudo študentov. • Velik poudarek na spremljanju doseženih kompetenc oziroma učnih izidov. • Pri vsakem izpitu študenti prejmejo obrazloženo povratno informacijo glede doseženega znanja. • Poudarek na visokem deležu izvedbe kontaktnih ur glede na predmetnih in izražene potrebe študentov posameznih študijskih programov. • Spoštljiv odnos na vseh ravneh in med vsemi deležniki.
Priložnosti za izboljšanje:
<ul style="list-style-type: none"> • Razvoj povečanega interdisciplinarnega projektnega sodelovanja.
Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti:
Neskladnosti nismo ugotovili.

Priloge:

- soglasje članov skupine strokovnjakov k poročilu